Утверждено приказом заведующего

от 28.04.2017 № 61

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности образовательной организации по итогам независимой оценки качества образования на 2017 - 2018 годы

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Морозовский детский сад комбинированного вида»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование раздела, мероприятий | ответственные | Сроки | Планируемый результат | Примечание |
| 1. | Открытость и доступность информации об организации | Веретенникова О.Н., ответственный за ведение сайта | В течение 3 дней с момента изменения информации | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации | Приказ Министерства образования и науки РФ«Об утверждении показателей , характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 №1547  Приказ Рособрнадзора  «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» от 29.05.2014 №785 |
| 1.1. | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации | Заведующий Т.Ю. Полякова | В течение года | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации |  |
| 1.2. | Обеспечить своевременное размещение информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru | Слабыня И.С., бухгалтер | В срок до 01 числа следующего месяца, в течение 10 дней после издания распорядительного акта | Наличие на сайте ОУ в сети Интернет www.bus.gov.ru полной, достоверной информации | Правила предоставления и размещения информации на официальном сайте утверждены приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н  Требования к порядку формирования структурированной информации об учреждении, утверждены приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72  Размещение информации и ведение официального сайта в сети Интернет (www.bus.gov.ru) обеспечивает Федеральное казначейство  На официальном сайте подлежит размещению информация:  - о государственных учреждениях (казенных, бюджетных, автономных) вне зависимости от того, утверждено им государственное задание или нет, получают они бюджетные ассигнования из бюджета субъекта или нет;  - об обособленных структурных подразделениях государственных учреждений, которым утверждено государственное задание |
| 1.3. | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации)  Создать рубрику «Достижения наших педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах) | Силенкова А.А., заместитель заведующего по ВР | В течение 10 дней с момента изменения информации  В срок до 01.09.2017г. | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках |  |
| 2. | Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность |  |  |  | Приказ Министерства образования и науки РФ«Об утверждении показателей , характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 №1547  П.2.1.-2.7. |
| 2.1. | Провести педагогический совет «Комфортная среда как часть современной дошкольной инфраструктуры»;  Провести АНКЕТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ (удовлетворенность и предложения по улучшению комфортной среды организации)  Создать возможность выражения мнения потребительских услуг на сайте учреждения | Силенкова А.А, заместитель заведующего по ВР  Прохорова В.А., руководитель структурного подразделения  Веретенникова О.Н., ответственный за ведение сайта | В срок до 15.05.2017г.  В срок до 14.05.2017г.  В срок до 11.05.2017 | Анализ удовлетворенности родителей, обсуждение предложений по улучшению комфортной среды организации |  |
| 2.2. | Обеспечить насыщение материально-технической базы и информационного обеспечения организации | Алексеева О.Б.,  Вильмон Г.Н., заведующие хозяйством | постоянно |  |  |
| 3. | Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников |  |  |  |  |
| 3.1. | Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов  Проведение педагогических советов «Кодекс этики дошкольного работника» | Силенкова А.А, заместитель заведующего по ВР  Прохорова В.А., руководитель структурного подразделения | В течение года | Повышение компетентности педагогов |  |
| 4. | Информирование потребителей услуг |  |  |  |  |
| 4.1. | Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах образовательных организаций | Веретенникова О.Н., ответственный за сайт | в течение года | Активное участие родителей в электронном он-лайн голосовании |  |
| 4.2. | Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов учреждения с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки. | Полякова Т.Ю. заведующий | в течение года |  |  |
| 4.3. | Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах | Силенкова А.А, Рожкова Н.А. заместители заведующего по ВР  Прохорова В.А., руководитель структурного подразделения  воспитатели групп | в течение года | Повышение активности родителей в электронном он-лайн голосовании |  |