

Приложение к приказу «Об
учетной политике № 278 от 29
декабря 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке привлечения, расходования и учёта
добровольных пожертвований физических и юридических лиц»

П.г.т. им. Морозова
2017 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, в том числе добровольной передаче денежных средств.

1.4. Добровольные пожертвования также могут быть в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно – строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. Цели и задачи.

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. МДОУ «ДСКВ» руководствуется в работе с жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- возможность конфиденциальности при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

2.3. Добровольное пожертвование – это право, а не обязанность жертвователя.

3. Порядок привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований.

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются учреждением на:

- реализацию программы развития учреждения;
- реализацию образовательных программ учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- благоустройство территории.

3.4. Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств Учреждения, поступают на расчетный счет и при поступлении отражаются на балансе МДОУ «МДСКВ».

- 3.5. Сумма и периодичность добровольных пожертвований определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.
- 3.6. Добровольные пожертвования в виде денежных средств могут быть внесены в виде денежных взносов, перечисляемых родителями (законными представителями) на внебюджетный расчётный счёт образовательного учреждения через отделения банков, отделения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.
- 3.7. При поступлении добровольных пожертвований оформляется между учреждением и жертвователем оформляется договор. (Приложение № 1).
- 3.8. Информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родительского комитета, родителям на родительских собраниях, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам.
- 3.9. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.
- 3.10. По требованию жертвователя руководитель Учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.
- 3.11 Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период, согласно целям настоящего Положения.
- 3.12. Ежегодное предоставление отчета по расходованию пожертвований осуществляется путем размещения его на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
- 3.13. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.
- 3.14. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.
- 3.15. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г № 183н.
- 3.16. Срок действия Положения не ограничен.

ДОГОВОР о безвозмездном пожертвовании

пос.им. Морозова

«__» _____ 20 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Морозовский детский сад
комбинированного вида», в лице заведующего Поляковой Татьяны Юрьевны, действующей
на основании Устава, с одной стороны, (Одаряемый) и

_____ (Жертвователь)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Жертвователь на добровольной основе безвозмездно передает Одаряемому в собственность
на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора -
пожертвование) в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

на цели: _____

2. Обязанности сторон

1. Одаряемый принимает на себя обязательства:

- обеспечить поступление средств безвозмездного пожертвования по квитанциям путем безналичного перечисления денежных средств в отделения Сбербанка с зачислением на внебюджетный счет МДОУ «МДСКВ»;
- регулярно отчитываться о расходовании средств, поступивших в качестве безвозмездного пожертвования путем размещения информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет;
- Использовать пожертвования в целях, указанных Жертвователем в данном договоре.

3. Права сторон

1. Одаряемый имеет право использовать пожертвования на:

- реализацию программы развития учреждения;
 - реализацию образовательных программ учреждения;
 - улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
 - на организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;
 - ремонтно-строительные работы в учреждении;
 - благоустройство территории,
- если цели добровольного пожертвования не определены

2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться.
Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком
случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем
письменного отказа.

Жертвователь имеет право:

- получать информацию от Одаряемого о конкретных расходах средств, поступивших в качестве безвозмездного пожертвования;

4. Прочие условия

1. Перечисления денежных средств, поступивших в качестве безвозмездного
пожертвования, осуществляется по квитанции на внебюджетный счет детского сада и
обратной силы не имеет.

- 4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Срок действия договора

- 5.1. Поступление средств, перечисленных в качестве безвозмездного пожертвования, временными сроками не ограничивается.

6. Реквизиты договаривающихся сторон:

«Учреждение»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Морозовский детский сад

комбинированного вида»

188679 Ленинградская область Всеволожский район,
п.им. Морозова, ул. Хесина д. 6

ОГРН 1034700560377

ИНН 4703040357

КПП 470301001

Лицевой счет № 30015410052

В Комитете финансов администрации МО
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

«Жертвователю»

_____ /
(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Паспортные данные: _____

Место работы, должность: _____

телефон дом. _____

рабочий _____

Заведующий

подпись
подписи)

/ Т.Ю.Полякова /

(расшифровка)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

/ подпись

Экземпляр договора получил _____

**АКТ приема-передачи
к договору
о безвозмездном пожертвовании № ____**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Морозовский детский сад комбинированного вида», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Поляковой Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ____

_____ (полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

в лице _____

_____ (Ф.И.О. руководителя иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____

_____ (устава положения, доверенности и др.)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. «Жертвователь» безвозмездно передал, а «Одаряемый» принял в качестве пожертвования принадлежащее «Благотворителю» на праве собственности следующее имущество: _____

_____ (если вещь не одна – перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)

«Учреждение»

«Жертвователь»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Морозовский детский сад комбинированного вида»

188679 Ленинградская область Всеволожский район,
п.им. Морозова, ул. Хесина д. 6

ОГРН 1034700560377

ИНН 4703040357

КПП 470301001

Лицевой счет № 30015410052

В Комитете финансов администрации МО
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

_____ (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Паспортные данные: _____

Место работы, должность: _____

телефон дом. _____

рабочий _____

Заведующий

_____ /
подпись
подписи)

_____ / Т.Ю.Полякова /
(расшифровка

_____ / _____ /
(расшифровка подписи) / подпись

Заведующему МДОУ «МДСКВ»
Поляковой Т.Ю.

(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)
по собственному желанию передаю учреждению (наименование учреждения)

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит
использованию _____
(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« _____ » _____ 2017_г.

(подпись)

Приложение:
Договор № _____

от _____

2017г.