

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Морозовский детский сад комбинированного вида»
Всеволожского района Ленинградской области

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол от 16.11.2021г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 16.11.2021г. № 237/1



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
(с учетом плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024г)
на 2021-2024 г.г.

| Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
|--|--------------------------|--|
| 1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции | | |
| 2. | | |
| 1. Планирование работы по антикоррупционной деятельности ДООУ с учетом плана мероприятий по противодействию коррупции Комитета по образованию и плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 гг. | Ноябрь-декабрь 2021 года | Заведующий А.А.Силенкова |
| 2. Рассмотрение вопросов выполнения действующего законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общем собрании работников | Февраль, май | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью в ДООУ (Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами и поставками товаров) | Постоянно | Заведующий А.А.Силенкова, главный бухгалтер И.С. Слабыня Комиссия по противодействию коррупции |
| 4. Разработка и утверждение локальных нормативных актов ДООУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок | Март 2021 года | Заведующий А.А.Силенкова, Комиссия по противодействию коррупции |

| | | |
|--|----------------|---|
| 5. Размещение на официальном сайте образовательной организации информации по антикоррупционной деятельности | В течении года | Заведующий А.А.Силенкова зам.зав. по безопасности, ответственный за ведение сайта О.Н.Веретенникова |
| 6. Обеспечение оперативности обмена информацией в части противодействия коррупции | Постоянно | Заместители заведующего |
| 7. Соблюдение положений административных регламентов предоставления государственных услуг участникам образовательного процесса | Постоянно | Заведующий А.А.Силенкова |
| 2. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности ДОУ | | |
| 1. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ДОУ в соответствии с действующим законодательством | Постоянно | Заведующий А.А.Силенкова |
| 2. Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДОУ | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за ведение сайта О.Н.Веретенникова |
| 3. Мониторинг обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности сотрудников ДОУ | Ежеквартально | Заведующий А.А.Силенкова Комиссия по противодействию коррупции |
| 4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о самообследовании. | Апрель | Заведующий А.А. Силенкова, ответственный за ведение сайта О.Н.Веретенникова |
| 5. Информирование родителей о «телефоне горячей линии» по противодействию коррупции в МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО | Постоянно | Воспитатели групп |
| 6. Размещение в «родительских уголках» памяток, объявлений, плакатов об общественно-опасных последствиях проявления коррупции. | Постоянно | Зам.зав. по ВР, Воспитатели групп |
| 3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | |
| 1. Мониторинг изменений | Постоянно | Комиссия по |

| | | |
|--|------------------------------------|--|
| действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в локальные документы ДОУ | | противодействию коррупции |
| 2. Соответствие действующему законодательству нормативных актов устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования | Постоянно | Заведующий А.А. Силенкова, комиссия по распределению стимулирующего фонда |
| 3. Соответствие действующему законодательству нормативных актов о предоставлении платных услуг | Постоянно | Заведующий А.А.Силенкова, Ответственные за ведение платных услуг в ДОУ |
| 4. Обучение административного состава вопросам противодействия коррупции | По мере формирования группы | Заведующий А.А.Силенкова |
| 5. Проведение работы по разъяснению сотрудникам законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовнонаказуемых деяний, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства | В течении года | Заведующий А.А.Силенкова |
| 4. Обеспечение реализации антикоррупционной политики | | |
| 1. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей | В установленный законом срок | Заведующий А.А.Силенкова |
| 2. Работа по выявлению и предупреждению конфликта интересов в соответствии с требованиями ФЗ «О некоммерческих организациях» | В течении года | Заведующий А.А.Силенкова, комиссия по противодействию коррупции |
| 3. Включение вопросов по реализации антикоррупционных мер при мониторинге деятельности учреждения | В течении года | Заведующий А.А.Силенкова, комиссия по противодействию коррупции |
| 4. Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению | Ежемесячно | Председатель комиссии по распределению надбавок и доплат стимулирующего характера, материального |

| | | |
|--|-----------------------|--|
| надбавок и доплат стимулирующего характера, материального поощрения и проведения тарификации | | поощрения и проведения тарификации, |
| 5. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей | Постоянно | Заведующий А.А.Силенкова, зам.зав по ВР Саркисян К.О., Петрова И.В. |
| 5. Взаимодействие с правоохранительными органами | | |
| 1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции |

В данном деле прошито и про
ли
А.



Заведующий